

M.

**Nos Réf.** : 0529/25/DAF/AA/PDT

**Objet** : Convocation – Réunion du bureau.

«Formule»,

J'ai l'honneur de vous informer que j'organise une réunion du bureau du Syndicat **VIENNE BRIANCE GORRE** le :

**Mercredi 17 septembre 2025 à 18h00**

*au siège du Syndicat  
3, allée Georges Cuvier – 87 700 AIXE SUR VIENNE*

**ORDRE DU JOUR :**

- 🌱 Demandes de subventions ;
- 🌱 Ressources Humaines :
  - Création et suppression d'un emploi permanent suite à promotion interne et approbation du nouveau tableau des effectifs ;
- 🌱 Préparation de l'ordre du jour de la prochaine assemblée générale du 30 septembre 2025.

Comptant sur votre présence et dans l'attente de vous rencontrer, je vous prie d'agréer, «Formule», l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le Président du Syndicat,  
SYNDICAT DES EAUX  
**VBG**  
VIENNE • BRIANCE • GORRE  
**Maurice LEBOUTET**

